

# OCLC WorldShareコレクションマネージャクイックスタートガイド (EBSCOの図書館)

最初のサインイン/パスワード変更.....	1
OCLCシンボルおよびプロキシ認証情報の確認.....	2
MARCレコード提供のカスタマイズオプション.....	4
WorldCatの更新.....	6
レコードの提供設定.....	7
レポート.....	7
EBSCOの所蔵フィード.....	8
コレクション固有の設定とMARC提供の有効化.....	9
MARCファイルのダウンロード.....	12
MARCレコード提供の問題解決チェックリスト.....	13
補足情報(英文).....	14
付録: WorldCat所蔵情報の管理.....	15
ナレッジベースの所蔵情報をWorldCatに同期させる.....	15
最初のレコードセットの中で、図書館の所蔵情報がすでにWorldCatに設定済みの場合.....	16

注記: 以下のスクリーンショットはあくまで説明のためのものです。画面の表示は、現時点でのサイトのデザインや、所属図書館が加入しているWorldShareサービスによって異なります。

## 最初のサインイン/パスワード変更

- 1) コレクションマネージャを利用したことがない場合は、<https://www.oclc.org/forms/col-man-marc.en.html> のサイトでオンラインフォームに入力して送信してください。

OCLCシンボル、および/または、登録IDがわかっている場合は、それらを入力してください。ただし、入力しなくてもフォームは送信できます。

- 2) オンラインフォームを送信すると、WorldShareにアクセスするための図書館固有のURLが記載された電子メールが、OCLC Order Services部門から送られます。

その電子メールを受け取ったら、添付資料の説明に従ってユーザー名/パスワードを設定してください(具体的な手順は、OCLC目録サービスの加入レベルによって異なります)。

- 3) パスワードを設定したら、WorldShareにログインします。

## OCLCシンボルおよびプロキシ認証情報の確認

- 4) [メタデータ] タブをクリックします。



- 5) 左側に表示されるナビゲーションペインで、[コレクションマネージャ] をクリックします。



- 6) [設定] をクリックしてから、右側のペインに表示される [OCLCシンボル] をクリックします。



- 7) 上記の手順で [OCLCシンボル] をクリックしたら、適切なOCLCシンボルのラジオボタンが選択されていることを確認します。正しいシンボルを選択したら、このペインの左上隅にある [保存] をクリックします。

The screenshot shows the WorldShare interface. At the top, there are tabs for 'メタデータ', '購入', '貸出', '分析', and '管理'. The left sidebar contains a 'コレクションマネージャ' section with a search bar and buttons for '検索', 'クリア', 'アクティビティ履歴', 'グローバルコレクションへの変更の承認', '最新のコレクションの表示', 'コレクションの作成', and '設定'. The main content area is titled '設定' (Settings) and has a '保存' (Save) button circled in red. Below it, the 'OCLCシンボル' (OCLC Symbol) section is expanded, showing a description: 'OCLCシンボルは、WorldCat所蔵の管理とMARCレコードの出力に使用されます。' (OCLC symbols are used for the management of WorldCat collections and the output of MARC records). There is a 'WorldCatレジストリからリフレッシュ' (Refresh from WorldCat Registry) button. The 'OCLCシンボル' section has two radio buttons: 'TS249' (selected and circled in red) and 'なし' (None). Below this, there are several expandable sections: 'ナレッジベースデータ', 'WorldCat所蔵', 'プロキシと認証', 'プロバイダーの設定', '共有', 'WorldCat Discovery', 'MARCレコード', 'レポート', and '表示オプション'.

また、所属の機関のプロキシ情報を保存することもできます。これは、MARCレコードの856番フィールドのハイパーリンクの先頭に付加されます。これを実施するには、[プロキシと認証] のドロップダウン矢印を展開して、[プロキシ] タブにプレフィックスを入力します。

(EZプロキシ以外のサービスを使用している場合、[III WAMプロキシ] ラジオボタンを選択する必要があります。)

この画面から離れる前に、必ず [保存] ボタンをクリックしてください。

WorldShare

メタデータ 購入 貸出 分析 管理

レコードマネージャ

コレクションマネージャ

保存

コレクション

選択したマイコレクション

検索 クリア

アクティビティ履歴

グローバルコレクションへの変更の承認

最新のコレクションの表示

コレクションの作成

設定

マイファイル

設定

プロキシと認証

プロキシ Google Scholar 認証のダウンロード グローバルアクセス リソルバのオープンアクセス

プロキシ

プロキシサーバー経由でキャンパス外のユーザーをダイレクトするために、プロキシベースのURLがカタログのリンクのhttpに追加されます。この

プロキシタイプ

なし

EZプロキシ

WAMプロキシ

ベースURL

https://testEZP

ユーザー名

パスワード

## MARCLレコード提供のカスタマイズオプション

- 8) 初期設定がいくつかできたので、次にMARCLレコードの提供を有効にすることができます。左側のナビゲーションペインで、[設定] をクリックしてから [MARCLレコード] をクリックします。

WorldShare

メタデータ 購入 貸出 分析 管理

レコードマネージャ

コレクションマネージャ

保存

コレクション

選択したマイコレクション

検索 クリア

アクティビティ履歴

グローバルコレクションへの変更の承認

最新のコレクションの表示

コレクションの作成

設定

マイファイル

設定

OCLCシンボル

ナレッジベースデータ

WorldCat所蔵

プロキシと認証

プロバイダーの設定

共有

WorldCat Discovery

MARCLレコード

レポート

表示オプション

- 9) [はい] のラジオボタンをクリックすると、MARCレコード編集オプションが表示されます。4つのタブにあるオプションは、所属図書館のコレクションすべてに広く適用されます。(あとで、コレクションを個別に設定できるオプションがあります)。

注記: 別のタブ (または、[設定] のメニューオプション) に移動する場合は、移動する前にこのページの左上隅にある [保存] ボタンをクリックして、必ず設定内容を保存してください。

グローバルコレクションへの変更の承認  
最新のコレクションの表示  
コレクションの作成  
設定

WorldCat Discovery  
MARCレコード

MARCレコードの提供を有効化  はい あなたのシンボルはTS249です。  
 いいえ

レコードのカスタマイズ WorldCatの更新 レコードの提供 カタログパートナーオプション

レコードのカスタマイズ  
あなたの機関のMARCレコードに含まれる情報をカスタマイズします。個別のコレクションのMARCオプションをコレクションレベルで管理することもできます。

すべてのコレクション

所蔵館コード (049 \$a)

フィールドの削除 タグ  識別子1  識別子2

サブフィールドの削除 タグ  識別子1  識別子2  サブフィールド

フィールドを追加

タグ 935 識別子1  識別子2

サブフィールド a

値   
テキストを入力してください

スペース  スペースを開けないでください

値   
使用

タグ 940 識別子1  識別子2

サブフィールド l

値   
カスタムテキスト数値フィールド

- 10) [レコードのカスタマイズ] タブでは、所属図書館が利用可能な編集オプションの詳細が表示されます。これらには主に、フィールドおよびサブフィールドレベルでの定型のデータ、および削除するフィールド/サブフィールドの指定などがあります。

4文字の所蔵館コードが必要ですのでご注意ください。デフォルトの「MAIN」をそのまま使用するか、別の値を入力します。

また、コレクションマネージャによって、各レコードの590番フィールドに、デフォルトのコレクション名が指定されますのでご承知おきください。

(コレクション固有のメモなど、コレクションマネージャのカスタマイズオプションの詳細については、[http://www.oclc.org/support/help/collectionmanager/default.htm#settings/customize\\_records.htm](http://www.oclc.org/support/help/collectionmanager/default.htm#settings/customize_records.htm)

のサイトをご覧ください。)

先に進む前に、このペインの左上にある [保存] ボタンをクリックしてください。

## WorldCatの更新

- 11) [WorldCatの更新] タブでは、WorldCatのマスターレコードが変更されたら更新レコードの受け取りを希望する場合の、すべてのコレクションに関する設定をすることができます。このオプションがデフォルトの [なし] に設定されている場合でも、重要な更新レコードは送信されます。例えば、ナレッジベースのURL変更、プロキシサーバー設定の変更、またはOCLC管理番号に変更があったタイトルのレコードなどがこれに含まれます。また、所属図書館が需要主導型 (DDA) の購入プログラムに加入している場合、レコードが「DDA」コレクションから「購入済」コレクションに「移動」するため、更新レコードが送信されます。

ただし、[ナレッジベースとクエリコレクションのWorldCatマスターレコードへの変更に基づく] オプション、または、[ナレッジベース、クエリコレクション、データ同期コレクションおよび … の変更に基づく] オプションのいずれかを選択することで、どのMARCタグやエンコードレベルの変更によって更新レコードの提供を開始させるか、の設定をすることができます。[WorldCatマスターレコードへの特定の更新についてのオプションを選択] のラジオボタンを選択すると、[条件を含めて指定] および [条件を除いて指定] の選択が表示されます。

レコードのカスタマイズ	<b>WorldCatの更新</b>	レコードの提供	カタログパートナーオプション
-------------	--------------------	---------	----------------

**更新**

WorldCat更新のオプションを選択します。

なし

ナレッジベースとクエリコレクションのWorldCatマスターレコードへの変更に基づく

ナレッジベース、クエリコレクション、データ同期コレクションおよびWorldCat所蔵への変更に基づく

指定のOCLCシンボルのWorldCat更新を含めます

各OCLCシンボルはスペースで区切ります。

**条件の更新**

WorldCatマスターレコードへの変更に基づいて更新されたレコードの受領時期を決定する基準を定義します。

WorldCatマスターレコードへのすべての変更

WorldCatマスターレコードへの特定の更新についてのオプションを選択

▶ 条件を含めて指定

▶ 条件を除いて指定

コレクションマネージャのカスタマイズオプションの詳細については、[http://www.oclc.org/support/help/collectionmanager/default.htm#settings/worldcat\\_updates.htm](http://www.oclc.org/support/help/collectionmanager/default.htm#settings/worldcat_updates.htm) のサイトをご覧ください。

先に進む前に、このペインの左上にある [保存] ボタンをクリックしてください。

## レコードの提供設定

- 12) [レコードの提供] タブでは、出力ファイル形式（MARC 21、UNIMARC、MARCXMLなど）、文字コード（MARC-8またはUNICODE）、およびファイルの提供頻度を設定することができます。

レコードをすぐに受け取るためには、最初は提供頻度を [毎日] に設定する必要があります。その後、いつでもまた必要に合わせて提供頻度を変えることができます。

（コレクションマネージャのレコードの提供オプションの詳細については、[http://www.oclc.org/supp/ort/help/collectionmanager/default.htm#settings/record\\_delivery.htm](http://www.oclc.org/supp/ort/help/collectionmanager/default.htm#settings/record_delivery.htm)のサイトをご覧ください。）  
先に進む前に、このペインの左上にある [保存] ボタンをクリックしてください。

## レポート

- 13) コレクションマネージャには、MARCレコードの提供についてのレポート、および/または、所属図書館がOCLC目録サービスあるいはCatExpressに加入している場合は、WorldCat所蔵についてのレポートを受け取ることのできるオプションがあります。

レポートを受け取るには、[設定]のメニューオプションにある[レポート]を使用します。Connexionの認証番号のような、正当な9桁のOCLC認証番号が必要です。認証番号をお持ちでない場合は、EBSCOサポート（[jp-ebook@ebSCO.com](mailto:jp-ebook@ebSCO.com)）に問い合わせ、認証番号取得の手続代行をご依頼ください。

最新のコレクションの表示  
コレクションの作成  
**設定**  
マイファイル

▶ MARCレコード  
▼ レポート

サインアップして、MARCレコード提供および/またはWorldCat所蔵のレポートを受け取ります。

電子メールレポートを受け取る  
 はい  
 いいえ

認証コード\*  
999999999 ?

レポートタイプ\*  
▼ レコードのレポート  
 削除したレコード  
 新しいレコード  
 毎月のレコード  
 更新したレコード  
▶ WorldCat所蔵レポート  
▶ カタログパートナーレポート  
▶ データ同期レポート

電子メールアドレス\*  
?

レポートの形式  
 HTML  
 Excel

受取形式  
 電子メールに添付  
 ハイパーリンク

コレクションマネージャのレポートオプションの詳細については、<http://www.oclc.org/support/help/collectionmanager/Default.htm#settings/reports.htm>のサイトをご覧ください。

先に進む前に、このペインの左上にある [保存] ボタンをクリックしてください。

## EBSCOの所蔵フィード

- 14) EBSCOはOCLCのナレッジベースに毎週所蔵フィードを送信します。この所蔵フィードによって、所属図書館のコレクションマネージャのアカウントにMARCレコードを提供するかどうか、また、提供するのであれば、どのレコードを提供するかを決めます。

また、WorldShare Management Servicesまたは WorldCat Discoveryを利用している図書館については、このフィードによってこれらのサービスに図書館の所蔵を記入します。ナレッジベースの所蔵情報とWorldCatの同期の詳細については、付録をご覧ください。

“All EBSCO eBooks”、“All EBSCO Audiobooks”、“EBSCO PDA eBooks” および/または “EBSCO PDA Audiobooks” のコレクションからのレコードを受け取るには、EBSCO サポート ([jp-ebook@ebSCO.com](mailto:jp-ebook@ebSCO.com)) までご連絡ください。メールの本文には、以下のようにご記入ください。xxxの部分には、所属図書館の情報をお入れください。

OCLCに、xxx図書館のEBSCOコレクションのレコードをロードするように通知してください。図書館のOCLCシンボルはxxx、登録IDはxxx、所蔵館コードはxxxです。

所属図書館の所蔵フィードは、EBSCOからの最初の受信後二週間以内に行われ、OCLCが所属図書館に代わって該当するコレクションに適用します。このOCLCによる所属図書館のためのEBSCO所蔵フィードの処理によって、該当するコレクションが自動的に選択されたり追加されたりします。そのため、上記四つのEBSCOコレクションの書籍は、手入力で選択しないようお願いいたします。手入力でコレクションを選択すると、EBSCOの所蔵フィードの送信がブロックされ、所属図書館のアカウントの作業に遅れがでることになります。

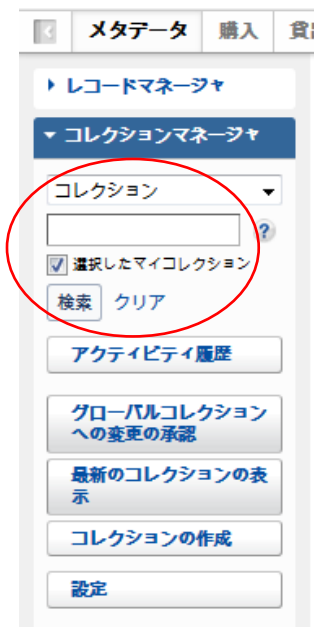
所属図書館のEBSCOコレクションがいつ有効になったかを確認するには、下記の15) の手順に従ってください。



## コレクション固有の設定とMARC提供の有効化

15) コレクションマネージャにはコレクション固有のオプションがあります。

図書館が登録しているEBSCOコレクションを表示するには、左側のナビゲーションペインの[選択したマイコレクション] ボックスにチェックを入れて、検索ボックスを空白にします。  
[検索] ボタンをクリックします。



図書館が加入しているコレクションが、右側のペインに表示されます。

コレクション	タイプ/属性	プロバイダー	更新済	選択肢
All EBSCO Audiobooks Collection ID: netlibrary.audiobooks	ナレッジベースコレクション ・カスタマイズ可能	eBooks on EBSCOhost	2017/04/22 03:36 午後	マイ図書館で選 択 タイトル: 078,117 選択解除
All EBSCO eBooks Collection ID: netlibrary.ebooks	ナレッジベースコレクション ・カスタマイズ可能	eBooks on EBSCOhost	2017/04/23 10:07 午前	マイ図書館で選 択 タイトル: 142,831/1,150,004 選択解除

所属図書館のEBSCOとの購入モデルに応じて、“All EBSCO eBooks”，“All EBSCO Audiobooks”，“EBSCO PDA eBooks”，および／または“EBSCO PDA Audiobooks”が、「選択」したコレクション、あるいは「所蔵」したコレクションとして検索結果に表示されます。（検索結果のEBSCOコレクションの書籍がどれも「未選択」の場合は、OCLCによるEBSCOからの所蔵フィードのロードがまだ完了していません。予定しているコレクションが「選択」したコレクションとして検索結果に表示されるまで、毎日ご確認ください。重要: EBSCOコレクションの書籍が検索結果に表示されたにもかかわらず、所属図書館が「未選択」あるいは「非所蔵」の場合、EBSCOからそのような明確な指示がない限り、手入力での選択しないようお願いいたします。）

購入契約コレクションなどの、所蔵フィードで管理されていないコレクションについては、[選択したマイコレクション] のチェックをはずして、検索ボックスに” ebooks on EBSCOhost” と入力し、[検索] ボタンをクリックしてください。そうしますと利用可能なコレクションのリストを閲覧できますので、MARCLレコードを受け取りたい各コレクションの [選択] ボタンをクリックしてください。

自動的に選択されたコレクションの中で、設定を変更したいコレクションの名前(上記の丸囲み)をクリックしてください。以下のコレクション固有の設定は、必ずMARCLレコードを受け取りたい各コレクション毎に繰り返す必要がありますので、ご注意ください。

- 16) 右側のペインに表示されるオプションの中の [所蔵とMARCLレコード] をクリックします。

- 17) オプションが展開して表示されます。  
[MARCLレコードの提供を有効化] の横にある [機関設定の使用] ラジオボタンをクリックします。

保存 グローバルコレクションへの変更の提供 コレクションの選択解除

プロパティ

リンク

所蔵とMARCレコード

WorldCat所蔵の管理  機関設定の使用  
 このコレクションでは無効にする

データソース  すべての承認済のデータソース  
 選択したデータソースのみ  
 手動アップロードのみ

Google Scholarにエクスポート  機関設定の使用  
 このコレクションでは無効にする

MARCレコードの提供を有効化  機関設定の使用  
 このコレクションでは無効にする

レコードのカスタマイズ レコードの提供

ローカル書誌データを埋め込む  機関設定の使用  
 このコレクションでは無効にする

ローカル所蔵レコードを挟み込む  機関設定の使用  
 このコレクションでは無効にする

18) 詳細なオプションが表示されます。[レコードの提供] タブをクリックします。

レコードのカスタマイズ **レコードの提供**

提供頻度  機関設定の使用  
 このコレクションの提供頻度を指定する  
 毎日

その後のレコード出力  最初の提供後に変更(更新、追加、削除)のあるレコードのみを含める  
 提供ごとにレコード一式を含める

提供ファイル出力  他のコレクションと同じファイルで、このコレクションのレコードを提供する  
 別のファイルで、このコレクションのレコードを提供する  
 ファイル名の入力  
 Isolate this file output from other collection activity

レコード出力  WorldCatにすでに所蔵されているレコードを含める  
 WorldCatにすでに所蔵されているレコードを含めない

19) 上図のオプションは、各コレクションのレコードの提供頻度やファイル名をどのようにカスタマイズするかを示すためにさらに展開表示しています。

注記:レコードを、コレクション毎に別々のファイルで提供することができます。これをご希望の場合、特定のコレクションを明確に識別できるよう、下記のようにファイル名の一部を指定します。

**提供ファイル出力**

他のコレクションと同じファイルで、このコレクションのレコードを提供する

別のファイルで、このコレクションのレコードを提供する

?

Isolate this file output from other collection activity

このフィールドで指定した文字列は提供するファイル名に挿入されるため、そのコレクションのレコードを含むファイルであることが簡単に識別できます。指定したいコレクションを開いて、そのコレクションのファイル名に任意の文字列を定めることにより、加入している各EBSCOコレクションのそれぞれのファイル名の一部に指定できます。

ファイルを確実に適正処理するため、この図書館作成のファイル名の一部に、“EBSCODDA”, “EBS COebooks”, “EBSCOacadcomp” などのように、必ずEBSCOの文字を入れていただくようお願いいたします。

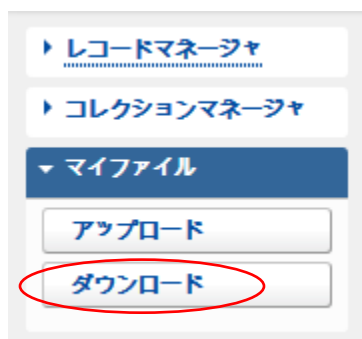
注記: 所属図書館が需要主導型(DDA)の購入プログラムに加入している場合、DDAレコードと購入済レコードを別々のファイル提供にし、それぞれに別のファイル名を付けることができます。

このまま処理する場合は、[Isolate this file output from other collection activity] のチェックを外したままにしておきます。

カスタマイズの設定が完了したら、必ず、左上隅にある [保存] ボタンをクリックしてください。

## MARCファイルのダウンロード

20) WorldShareの画面からレコードをダウンロードできます。追加の認証情報は必要はありません。[マイファイル] を展開して、[ダウンロード] をクリックします。ダウンロードしたいファイルの右側にある [ダウンロード] ボタンをクリックします。



ファイル名	ファイルのソース	サイズ	投稿日	ダウンロード日	アクション
metacoll.TS249.updates.D20170420.T183019.SpringerEngInt2012.1.mrc	Records - Updated	5 KB	2017/04/21		ダウンロード
metacoll.TS249.updates.D20170420.T183019.SpringerEngInt2011.1.mrc	Records - Updated	4 KB	2017/04/21		ダウンロード
metacoll.TS249.updates.D20170420.T183019.1.mrc	Records - Updated	474 KB	2017/04/21		ダウンロード
metacoll.TS249.updates.D20170419.T183018.SpringerEngInt2015.1.mrc	Records - Updated	21 KB	2017/04/20		ダウンロード
metacoll.TS249.updates.D20170419.T183018.SpringerEngInt2014.1.mrc	Records - Updated	4 KB	2017/04/20		ダウンロード
metacoll.TS249.updates.D20170419.T183018.EBSCOkrgis.1.mrc	Records - Updated	6 KB	2017/04/20		ダウンロード
metacoll.TS249.updates.D20170419.T183018.1.mrc	Records - Updated	303 KB	2017/04/20		ダウンロード

所属図書館が現在ダウンロードできるファイルが表示されます。ファイルはサーバーに90日間保持されます。

前述したように、各コレクションのファイル名の一部に、“EBSCODDA”、“EBSCOebooks”、“EBSCO acadcomp”のように、必ずEBSCOの文字を入れて設定していただくようお願いいたします。

以下のように、日本語資料のファイルには、ファイル名の一部に“-J”が付きます。日本語以外の資料には、“-NJ”が付きます。例えば：

日本語資料:

metacoll.<OCLC\_symbol>.contrsvc.metacoll.<OCLC\_symbol>.new.D20170326.T183015.EBSCO.1-J.mrc

日本語以外の資料:

metacoll.<OCLC\_symbol>.contrsvc.metacoll.<OCLC\_symbol>.updates.W20170326.T183015.EBSCO.2-NJ.mrc

OCLCとパートナー会社は、どの電子資料タイトルにも必ずレコードを確保するよう、緊密に連携していますが、受け取るレコードの数にばらつきのある場合があります。また、EBSCOのタイトルデータ供給によっては、レコードがOCLCの目録待ち行列に存在する場合があります。

ファイル提供のタイミング、およびファイル名の構成に関する詳細は、<http://www.oclc.org/support/help/collectionmanager/#my-files/retrieve-files.htm>のサイトをご覧ください。

## MARCLレコード提供の問題解決チェックリスト

### MARCLレコード提供の受け取りに問題がありますか？

1. アカウントに必要なタイトルのレコードの正しい数が表示されていますか？ EBSCOからの所蔵フィードが処理されると、一週間以内にタイトルの正しい数が表示されます。EBSCOからの明確な指示がない限り、コレクションを手入力で選択しないでください。手入力でコレクションを選択すると、所蔵フィードの処理が大幅に遅れることになります。

2. **機関設定のレベルでMARCLレコード提供を有効にしましたか？** 機関設定の画面を開いてから [MARCLレコード] を開き、MARCLレコードの提供を有効化を [はい] に設定します。
3. **コレクションを開いてMARCLレコードの提供を有効にしましたか？** コレクションをクリックして、[所蔵とMARCLレコード] の矢印を開き、MARCLレコードの提供を有効化を[機関設定の使用] に設定します。
4. **レコードの提供頻度は毎日に設定されていますか？** 提供頻度はコレクション毎に設定でき、このコレクションレベルでの設定は、[機関設定] の提供頻度に優先します。毎週または毎月を設定した場合、最初の提供までしばらく待たなければなりません。提供を毎日に変更すると、この設定によって最初の提供が開始されます。その後、必要に応じて毎週または毎月を設定することができます。

## 補足情報(英文)

補足文書については、OCLCの以下のウェブサイトにあります。

<http://www.oclc.org/support/services/collection-manager/documentation/kb-records.en.html>

<http://www.oclc.org/support/services/collection-manager/documentation.en.html>

<http://www.oclc.org/support/services/collection-manager/faq.en.html>

**EBSCOサポートページ:**

<http://www.oclc.org/support/services/content-providers/EBSCO.en.html>

**解説ビデオ:**

<http://www.oclc.org/support/training/portfolios/cataloging-and-metadata/worldshare-collection-manager.en.html>

**WorldShareのパスワードの変更やリセットについては、下記のマニュアルをご覧ください:**

<http://www.oclc.org/content/dam/support/worldshare-metadata/password.pdf>

**プロキシ情報の管理:**

[http://www.oclc.org/support/help/collectionmanager/default.htm#settings/settings.htm#Proxy\\_and\\_Authentication](http://www.oclc.org/support/help/collectionmanager/default.htm#settings/settings.htm#Proxy_and_Authentication)

これらのリンクを閲覧する際、所属図書館がOCLC目録サービスに加入しているかどうかにより、利用できるコレクションマネージャのオプションが異なる可能性がありますので、ご注意ください。

## 付録: WorldCat所蔵情報の管理

注記: 以下のオプションは、図書館が現在OCLC目録サービス、またはCatExpressに加入している場合のみ利用可能です。

### ナレッジベースの所蔵情報をWorldCatに同期させる

現在OCLC目録サービスや CatExpress に加入している図書館は、OCLCシンボルを図書館のコレクションの WorldCat レコードに付加して、ナレッジベースの図書館の所蔵をWorldCatの所蔵と同期させることができます。

これを行うには、左側のナビゲーションペインで [設定] をクリックしてから、[WorldCat 所蔵] をクリックします。[はい] のラジオ ボタンが選択されていることを確認してください。

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing tabs: メタデータ, 購入, 貸出, 分析, 管理. On the left is a navigation pane with a '設定' (Settings) button circled in red. The main content area is titled '設定' and includes a '保存' (Save) button. Under 'WorldCat所蔵', there is a section for '所蔵の管理' (Holdings Management) with a 'はい' (Yes) radio button selected and circled in red, and an 'いいえ' (No) radio button. The text next to the 'はい' button reads 'あなたのシンボルはTS249です。' (Your symbol is TS249).

ペインの左上にある [保存] をクリックします。

## 最初のレコードセットの中で、図書館の所蔵情報がすでにWorldCatに設定済み の場合

コレクションマネージャからの最初のMARCファイルには、所属図書館が受け取る権利のあるコレクションの、すべてのタイトルのレコードが含まれています。これは、新規に購入したタイトルの、その後のレコードを提供するための基準になります。ただし、この最初のファイルには、すでに所属図書館のWorldCatの所蔵情報が付加されているレコードを含んでいる場合があります。これらのレコードの新しいコピーを受け取るメリットは、レコードに提供会社のURLが追加されていることと、レコードが最新の状態を反映していること、および所属図書館の現在の編集設定（あれば）が反映されていることです。

ただし、このようなレコードを受け取る必要がない場合は、上記の手順16に記載の [コレクション固有の設定] の [所蔵とMARCレコード] オプションを参照して、図書館の所蔵情報が付いているレコードを受け取らない選択をすることもできます。

[所蔵とMARCレコード] の矢印を展開して、[MARCレコードの提供を有効化] の横にある [機関設定の使用] のラジオボタンが選択されていることを確認します。次に、[レコードの提供] タブをクリックして下にスクロールし、以下に示す [レコード出力] のオプションを表示します。[WorldCatにすでに所蔵されているレコードを含めない] を選択してください。

### レコード出力

- WorldCatにすでに所蔵されているレコードを含める
- WorldCatにすでに所蔵されているレコードを含めない

画面の左上にある [保存] ボタンをクリックします。